



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУМАНИТАРНО - ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ №86»**

---

---

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБОУ «ГЮЛ №86»  
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «ГЮЛ №86»  
города Ижевска

\_\_\_\_\_ Н.А. Заварзина  
Приказ № 155 от 31.08.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ЛИЦЕЯ**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета лицея, являющегося одним из органов самоуправления.

Комитет работает в тесном контакте с администрацией, другими органами общественного самоуправления лицея и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., ст.30, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Лицея и настоящим Положением.

Родительский комитет лицея создан в целях содействия школе и семье в получении начального, основного, среднего (полного) общего образования обучающимися, создания условий для личностного развития обучающихся, на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

**2. Основные задачи**

2.1. Укрепление связей между семьей, лицеем, общественными организациями, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.2. Оказание лицею помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся лицея по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

2.4. Содействие укреплению материально-технической базы лицея, совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

**3. Содержание работы родительского комитета лицея**

3.1. Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

- 3.3. Оказывает содействие и помощь администрации лицея в проведении и организации внешкольных мероприятий.
- 3.4. Оказывает содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников лицея.
- 3.5. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни лицея, к воспитательной работе с обучающимися, содействует развитию самоуправления обучающихся.
- 3.6. Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- 3.7. Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

#### **4. Права родительского комитета лицея**

Родительский комитет лицея имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации лицея по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления школы.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов.
- 4.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете.
- 4.8. Оказывать помощь в проведении общелицейских мероприятий.
- 4.9. Имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

#### **5. Состав и организация работы**

- 5.1. Представители в родительский комитет лицея избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях.
- 5.2. В состав родительского комитета лицея входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от каждого класса.
- 5.3. Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.
- 5.4. На заседаниях комитета могут присутствовать директор лицея, его заместители, председатели других органов самоуправления лицея, приглашенные докладчики.
- 5.5. Председатель родительского комитета лицея может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, заседаниях других органов самоуправления.
- 5.6. Родительский комитет лицея правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

#### **6. Делопроизводство**

Заседания родительского комитета лицея оформляются протокольно. В протоколах заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателями и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

Протоколы заседаний Родительского комитета лицея входят в номенклатуру дел, передаются на хранение по акту и хранятся в школе постоянно.

Срок действия данного положения не ограничен.

## **7. Ответственность**

Родительский комитет лицея в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Родительский комитет лицея отвечает:

- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления лицея;
- установление взаимоотношений между руководством лицея и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

## **8. Взаимоотношения**

Родительский комитет лицея в своей работе взаимодействует с органами самоуправления, директором лицея и заместителем директора по учебно-воспитательной работе, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, по вопросам воспитания и проведения общешкольных мероприятий, с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.

Введено в действие приказом  
директора МБОУ «ГЮЛ №86»  
Приказ №155 от 31.08.2022г.